

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

<p>Código: GDI-GPD-F029</p> <p>Versión: 07</p> <p>Vigencia: 25 de septiembre de 2025</p> <p>Caso HOLA: 188520</p>
---

Objeto de la reunión:	Reunión de Seguimiento Dupla Y Profesional				
Fecha:	04 de Mayo de 2026	Hora de inicio: 11:15 am	Modalidad:	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial	
Lugar:	Auditorio Alcaldía Local de San Cristóbal	Hora de finalización: 12:15 pm		<input type="checkbox"/> Virtual	
Dependencia:	Territorio Confiable	<input type="checkbox"/> Telefónica			
		<input type="checkbox"/> Mixta			

[illegible]

**FECHA:** 04 de mayo de 2026

**LUGAR:** Auditorio Alcaldía Local de San Cristóbal

**HORA:** 11:15 a 12:15 pm

**ASISTENTES:** Equipo dupla y profesional

### **OBJETO DE LA REUNIÓN:**

Seguimiento plan de trabajo de la dupla de los parques San Miguel y San Martin

### **DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

El 4 de mayo se realiza reunión presencial con las dinamizadoras Erika Acosta y Mary Quiñones en la cual se realiza seguimiento al plan de trabajo que se esta implementado en los parques San Martin 1 y San Miguel de la localidad de San Cristobal; la reunión se centra en los siguientes temas:

- Se comenta que el dinamizador Danilo López realizo una visita al parque San Miguel con el fin de revisar el estado del mismo, encontrando que se encuentra en optimas condiciones y que por lo tanto no se requiere de labores de embellecimiento en este parque; por lo que la actividad programada para el 16 de mayo queda cancelada, Natalia Ramírez enviara el alcance de la solicitud por correo electrónico informando la cancelación de la actividad.
- Adicionalmente se revisa el avance en el plan de trabajo de la dupla de dinamizadoras, quedando confirmados los siguientes espacios de trabajo:
  - Parque San Miguel: martes y viernes de 9:00 a 11:00 am
  - Parque San Martin: martes de 4:00 a 6:00 pm y jueves de 9:00 a 11:00 am
- Se revisa el tema de los materiales que se requieren para adelantar los talleres de manualidades, las dinamizadoras comentan que se están agotando y que requieren de más insumos para continuar con las actividades, se está a la espera de que el operador logístico haga entrega de los mismos. Sin embargo, se recomienda revisar otras actividades que puedan adelantar con materiales que la ciudadanía pueda tener en casa para no interrumpir el proceso y no incurrir en costos adicionales.
- Finalmente se recuerda la importancia de entregar las actas con oportunidad dado que por el número de actividades estas se acumulan, y se vuelve más dispendiosa la revisión por parte de la profesional.

### **CONCLUSIONES**

- Se cancela la actividad de embellecimiento del parque San Miguel programada para el 16 de mayo.
- Se deben revisar las actividades propuestas para los talleres de manualidades con el fin de utilizar materiales con los que la ciudadanía cuente en su casa.
- Entregar de manera oportuna las actas de las actividades realizadas en territorio.

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Elaboración acta de la reunión	Natalia Ramírez	08/05/2026
2	Cancelación de la actividad de embellecimiento del parque San Miguel.	Natalia Ramírez	11/05/2026